



Freiwilligen
Agentur
Oberallgäu

**FRAGEBOGEN:
ZU EINRICHTUNG UND
ENGAGEMENT-ANGEBOT**

A.) Allgemeine Angaben zur Einrichtung:

1. Allgemeine Angaben

Name der Einrichtung:

Angebotsbezeichnung:

Träger:

Kontaktperson für die Freiwilligen-Agentur:

Sprechzeiten / erreichbar:

Anschrift:

..... Bundesland:

Telefon: Telefax:

E-Mail: Internet:

2. Beschreiben Sie bitte kurz die Aufgaben und Ziele Ihrer Einrichtung, damit interessierte Freiwillige sich ein Bild von Ihrer Einrichtung machen können.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Welchen rechtlichen Status hat Ihre Einrichtung? *(Mehrfachnennungen möglich)*

- Sie ist eine örtliche Gliederung einer landesweit tätigen Organisation.
- Sie ist ein eigenständiger eingetragener Verein (finanziell gemeinnützig anerkannt).
- Sie ist ein eigenständiger eingetragener Verein (*nicht* finanziell gemeinnützig anerkannt).
- Es handelt sich um eine freie Initiative ohne formellen Status.
- Es handelt sich um eine gGmbH.
- Sie hat einen anderen rechtlichen Status, nämlich:
.....

4. Wo finden die Einsätze der Freiwilligen statt? *(Mehrfachnennungen möglich)*

- (1) in unserer Einrichtung (2) in privaten Haushalten
(3) an anderen Orten

Bitte geben Sie im Falle von (2) oder (3) an:

Anschrift:

Stadtteil:

Erreichbarkeit (Buslinie, Haltestelle, Parkmöglichkeiten o.ä.):

.....

Kontaktperson für den / die Freiwilligen:

Sprechzeiten / erreichbar:

Telefon: E-Mail:

- 5. Ist Ihre Einrichtung behindertengerecht?** ja nein bedingt

B) Angebots- und Engagementbeschreibung

(Dieser Text kann Interessenten ausgehändigt werden)

5. Beschreiben Sie bitte die Aufgaben des Freiwilligen.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

C) Vermittlungsprofil

6. Angaben zum Vermittlungsprofil (wenn möglich, nicht mehr als die drei)

An welche **Zielgruppe** richtet sich Ihr Angebot?

.....
.....
.....

7. Welche speziellen **Kenntnisse und Fertigkeiten** sind für die Tätigkeit erforderlich?

.....
.....

8. In welchen **Handlungsfeldern und Bereichen** erfolgt der Einsatz?

.....
.....

9. Welche der unten stehenden Begriffe beschreiben die Tätigkeit des Freiwilligen am besten? (Mehrfachnennungen möglich)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Arbeit eher alleine | <input type="checkbox"/> Arbeit im Team |
| <input type="checkbox"/> Arbeit mit einzelnen Menschen | <input type="checkbox"/> Arbeit mit Gruppen |
| <input type="checkbox"/> eher leitende Rolle | <input type="checkbox"/> ausführend/vorbereitend |
| <input type="checkbox"/> regelmäßige Mitarbeit | <input type="checkbox"/> sporadische Mitarbeit |
| <input type="checkbox"/> intellektueller Einsatz | <input type="checkbox"/> körperlicher Einsatz |
| <input type="checkbox"/> psychischer Einsatz | |

11. Wünschen Sie sich Freiwillige mit besonderen Sprachkenntnissen? (welche Sprache/n) _____

12. Wie viele Freiwillige suchen Sie für das beschriebene Angebot?

Anzahl gesuchter Freiwilliger:

D) Präferenzen, Zeiten und Bedingungen

13. Bestehen für die Tätigkeit Präferenzen in Bezug auf folgende Merkmale?

	<u>unerheblich:</u>	<u>wünschenswert:</u>
Alter:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> welches?
Geschlecht:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> männlich <input type="checkbox"/> weiblich
politische, religiöse o. welt- anschauliche Überzeugung:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> welche?
Mitgliedschaft:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Führerschein:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Klasse:
Ortskundigkeit:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> wo?
bestimmte Personengruppen (z.B. Senior/-innen, Studierende o.ä.):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> welche?

14. Angaben zum zeitlichen Rahmen des Engagements

Soll das freiwillige Engagement befristet sein? ja, von bis

projektorientiert

nein

Sind die Einsatzzeiten der Freiwilligen flexibel oder

terminlich festgelegt?

Haben Sie weitere Vorstellungen zur Zeiteinteilung?

.....

.....

E) Umfeld des freiwilligen Engagements

15. Ist eine Probezeit vorgesehen? ja nein

Dauer:

Mit welchen Rechten und Pflichten ist sie für Sie und den / die Freiwillige/n verbunden?

.....

.....

Ist eine Einarbeitung erforderlich? ja nein

Kurze Beschreibung der Einarbeitung und der Einführung:

.....

.....

F) Leistungen

16. Versicherungsschutz:

- Versicherung gegen Haftungsrisiken Versicherung gegen Unfallrisiken

17. Leistungen im Rahmen der Tätigkeit der Freiwilligen:

- regelmäßige Information Anleitung durch Fachkräfte
 Gesprächsrunden zum Erfahrungsaustausch Unterstützung beim Aufbau neuer Tätigkeitsfelder
- Dienstbesprechungen
 Qualifizierungsangebote / Fortbildungen
 Supervision
- Sonstige:

Weiterführende Leistungen:

- kostenlose Nutzung anderer Angebote Anerkennung für Studiengänge
 Tätigkeitsnachweise Erstattung entstandener Kosten
 Ausstattung mit Arbeitsmitteln kostenloser Mittagstisch
 kostenlose Teilnahme an Ausflügen kostenlose Teilnahme an Veranstaltungen
 Aufwandsentschädigung, in folgender Form und Höhe:

-
 Honorare, in folgender Höhe:
 Wir gewähren folgende andere Leistungen:

18. Welcher Art sind die Arbeitsvereinbarungen, die Sie mit Freiwilligen treffen?

- Wir schließen schriftliche Arbeitsvereinbarungen ab.
 Wir treffen mündliche Arbeitsvereinbarungen.
 Wir stellen uns vorwiegend auf die Wünsche der Freiwilligen ein.
 Mitarbeit erfolgt spontan und selbstbestimmt

F) Statistik und Wünsche an die Freiwilligenagentur

19. Wie viele Personen engagieren sich in dem Angebot (ca.)?

Anzahl MitarbeiterInnen:
 Anzahl regelmäßige Freiwillige:
 Anzahl gelegentliche Freiwillige:

20. Was erhoffen Sie von der Freiwilligen-Agentur im Zusammenhang mit Ihrer

Freiwilligenarbeit? (Mehrfachnennungen möglich)

- Engagementberatung, um für uns und Freiwillige passende und gute Verbindungen zu erreichen
 Beratung bei der Gründung neuer Projekte

- Konfliktberatung
- Veröffentlichung von freiwilligen Tätigkeitsfeldern in den Medien
- Organisationsberatung zur Zusammenarbeit mit Freiwilligen (z.B. Umgang o.ä.)
- (Vermittlung von) Fortbildung für Hauptamtliche im Bereich des Freiwilligenmanagements
- Sonstiges:

21. Haben Sie Ideen zur Gestaltung der weiteren Zusammenarbeit mit der Freiwilligen-Agentur? Hier können Sie auch weitere Anregungen formulieren.

.....
.....
.....

22. Wodurch haben Sie von der Freiwilligen-Agentur erfahren?

(Mehrfachnennungen möglich)

über:

- Mundpropaganda
- Faltblatt der Freiwilligen-Agentur
- Plakat der Freiwilligen-Agentur
- Radio / TV
- Artikel in:
- Anzeige in:
- folgende Veranstaltung:
- folgende Organisation / Stelle:
- einen anderen Weg, nämlich:

Den ausgefüllten Fragebogen schicken Sie bitte an:
Freiwilligenagentur Oberallgäu, info@freiwilligenagentur-oa.de oder per Fax an 08321/6076-214

.....
(Ort / Datum)

.....
(Unterschrift)

Herzlichen Dank für Ihre Mitarbeit!